



## **REUNION DES PRESIDENTS DE LA COSAC**

**COPENHAGUE  
29-30 JANVIER 2012**

## ADDRESSES AND TELEPHONE NUMBERS

<b>Lieu de la conférence</b>	Folketing (le Parlement danois) Christiansborg DK-1240 COPENHAGUE
<b>Situation de Better Place</b>	Tél.: +45 3337 5500 Better Place Center Strandvejen 60 DK-2900 Hellerup Tel.: +45 7027 0247 Website: <a href="http://danmark.betterplace.com">http://danmark.betterplace.com</a> <a href="http://www.betterplace.com/">http://www.betterplace.com/</a>
<b>Dîner du 29 janvier 2012</b>	Restaurant Sølyst Emiliekildevej 24 DK-2930 Klampenborg Tel. +45 39 64 06 85 Fax +45 39 64 02 34 Website: <a href="http://www.soelyst.dk">http://www.soelyst.dk</a>
<b>Hôtel Copenhagen Strand</b>	Havnegade 37 DK-1058 COPENHAGUE Tel. +45 3348 9900 Fax +45 3348 9901 Website: <a href="mailto:copenhagenstrand@arp-hansen.dk">copenhagenstrand@arp-hansen.dk</a> <a href="http://www.copenhagenstrand.com">http://www.copenhagenstrand.com</a>

## **TELEPHONES ET CONTACTS**

Signe Riis Andersen, Secrétaire (Commission des affaires européennes)  
+45 3337 3696, GSM +45 6162 4052

Morten Knudsen, Conseiller  
+45 3337 3695 +456162 4052

Mongin Forrest, Coordinateur de la présidence  
+45 3337 3342, GSM +45 6162 4611

Thomas Sarup, Représentant permanent  
GSM +32 476 962 982

Thomas Fich, Conseiller  
+45 3337 3611

Louise Juul, Membre du Secrétariat de COSAC  
+ 32 470 644 659

Birgitte Wern, Interprétation  
+45 3337 3205, GSM +45 6162 3471

Mette Nielsen, Assistante (Commission des affaires européennes)  
+45 3337 3615, GSM +45 6162 3145

## INFORMATIONS GENERALES

<b>Site web</b>	<a href="http://www.presidency.dk">www.presidency.dk</a> <a href="http://www.cosac.eu">www.cosac.eu</a>
<b>Appli smartphone</b>	Téléchargeable via <a href="http://www.presidency.dk">www.presidency.dk</a> le 21 janvier 2012
<b>Enregistrement et information</b>	Les participants se verront remettre badges d'identification, documentation et autre matériel pour la conférence à leur arrivée à l'Hôtel Strand le 29 janvier 2012. Les délégués arrivant tard pourront se faire enregistrer dans le lobby du Folketing le 30 janvier 2012.
<b>Badges</b>	Délivrés au moment de l'enregistrement (voir plus haut). Pour des raisons de sécurité, tous les participants devront porter leur badge pendant toute la durée de la conférence. En cas de perte d'un badge, prendre contact avec Susanne Henriksen +45 6162 3134.
<b>Interprétation</b>	Les organisateurs ont prévu un service d'interprétation simultanée en anglais, français et danois.
<b>Documents</b>	Premier étage – devant la salle plénière
<b>Places, prises de parole</b>	Les délégués se verront indiquer leur place dans la salle plénière. Drapeaux des délégations et cartons nominatifs y seront clairement visibles. Une information sur les procédures de prise de parole et le fonctionnement des microphones sera disponible sur place.
<b>Secrétariat de la présidence</b>	Tingstedet
<b>Secrétariat de la COSAC</b>	1 - 008
<b>Centre de copie</b>	Salle du courrier (joutant la salle plénière, voir plan)
<b>Assistance TIC</b>	Steen Larsen Tel. +45 3337 3050
<b>FAX</b>	Envoi et réception : +45 3337 3242 Le fax se trouve au Centre de service
<b>Restaurant</b>	Snapstinget, rez-de-chaussée Lundi 08h00 – 20h00

<b>Bureau de poste</b>	Centre de service, 1 <sup>er</sup> étage Tous les jours 10h00 – 16h00
<b>ATM</b>	1 <sup>er</sup> étage
<b>Kiosque</b>	Rez-de-chaussée Lundi 07h00 – 16h00
<b>Police/ambulance/pompiers</b>	Appeler le +45 3337 5602 ou le +45 3337 5603
<b>Téléphone</b>	Taper d'abord le 0 pour sortir du Parlement
<b>Espace sans fumée</b>	Il est interdit de fumer dans l'enceinte du Folketing Utiliser les cabines destinées à cet usage (voir plan) ou fumer à l'extérieur.
<b>Rafrâichissements</b>	Servis pendant les pauses-café et au courant de la journée face à la salle pleinière.
<b>Centre de télécommunications</b>	Le grand Hall, 1 <sup>er</sup> étage
<b>WC</b>	Voir plan
<b>Déjeuner</b>	Servi au restaurant, rez-de-chaussée, local S - 133
<b>Transport</b>	Les participants assurent leur propre transport de l'aéroport à l'hôtel et de l'hôtel à l'aéroport.  <u>Taxi</u> : les taxis sont disponibles à l'aéroport et le retour peut être réservé via l'hôtel. Coût du trajet entre l'aéroport et le centre-ville: entre 200 et 300 DKK.  <u>En train depuis l'aéroport</u> : Le guichet est situé au Terminal 3 au-dessus des quais. Il y a des ascenseurs et des escaliers entre le terminal et les quais. Les trains circulent entre l'aéroport et la Gare Centrale de Copenhague. La durée du trajet est de 30 minutes.  <u>En métro depuis l'aéroport</u> : La station de métro est au bout du Terminal 3 (et sous le toit du terminal). Les rames circulent toutes les 4-6 minutes dans la journée et toutes les 15-20 minutes la nuit. La durée du trajet de l'aéroport au centre de Copenhague (Station de Kongens Nytorv) est de 15 minutes.  Le Folketing assurera le transport par car de l'hôtel Strand à Better Place et au restaurant Søllyst (et retour à l'hôtel) le 29 janvier. Pour ceux qui arrivent tard, un transport par car sera assuré de l'hôtel Strand au restaurant Søllyst à 19 heures. Pour ceux qui participent à la réunion de la Troïka

présidentielle, un transport par car sera également assuré de l'hôtel au parlement à 15h45.

Un transport par car sera également assuré de l'hôtel Strand jusqu'au Folketing le 30 janvier au matin.

**Devise**

La devise est la couronne danoise (DKK). 1 euro vaut environ 7,5 DKK.

**Salle de réunion 1**

1 – 009 (16 places) Prendre contact avec Susanne Henriksen au +45 6162 3134.

**Salle de réunion 2**

M1 – 02 (10 places) Sur réservation. Prendre contact avec Susanne Henriksen au +45 6162 3134.

**Wifi**

Accès libre à internet partout à l'intérieur de l'édifice. Utiliser le réseau « Guest network » et confirmer la connexion via le navigateur.

**Imprimante**

S'adresser au Secrétariat

**Presse**

Pour toute question concernant la presse et les médias, s'adresser au Secrétariat

**TV**

La totalité de la conférence sera retransmise en direct à la télévision nationale (en danois et langues d'origine). La retransmission sera disponible en streaming immédiatement après, ou encore sur demande.

# Plan du 1er étage

